



BORANG PENYERAHAN TESIS/DISERTASI UNTUK PEPERIKSAAN LISAN (VIVA VOCE)
THESIS/ DISSERTATION FOR ORAL EXAMINATION (VIVA VOCE) SUBMISSION FORM

SENARAI SEMAK (Sila tandakan (/)):

CHECKLIST (Please tick (/)):

- Salinan abstrak yang telah disemak dan ditandatangani oleh Penyelia.
Bagi tesis/disertasi dalam Bahasa Melayu, pelajar perlu mengemukakan terjemahan abstrak dalam Bahasa Inggeris, manakala tesis dalam Bahasa Inggeris dan Arab perlu terjemahan abstrak dalam Bahasa Melayu.
Copy of reviewed abstract, and signed by the Supervisor.
For thesis/dissertation in Malay, students must provide an English translation of the abstract. For thesis/dissertation in English or Arabic, students must provide a Malay translation of the abstract.
- Laporan keputusan Turnitin.
Turnitin Report.
- Salinan semakan pembaca prof.
A copy of revised Proofread document.
- Pengesahan semakan format Penulisan Tesis Gaya UIS (Peringkat Pascasiswazah).
Verification of UIS Thesis Writing Guidelines (Postgraduate Level) formatting.
- 5 salinan Tesis berjilid sementara - pelajar Doktor Falsafah atau
5 copies of provisional bound Thesis - Doctor of Philosophy students or
4 salinan Disertasi berjilid sementara - pelajar Ijazah Sarjana (Mod Penyelidikan/ Mod Campuran)
4 copies of provisional bound Dissertation - Master's students (Research mode / mixed mode).

1. MAKLUMAT PELAJAR
STUDENT'S INFORMATION

Nama Name				No. Pelajar Student's No.			
Sesi Kemasukan Academic Session				Ambilan Intake	Jan / Mei / Sept Jan/ May/ Sept		
Sesi Pengajian Semasa Current Academic Session				Semester Semasa Current Semester			
Program Pengajian Academic Program							
Peringkat Pengajian Program Level	Doktor Falsafah Doctor of Philosophy		Sarjana (Mod Penyelidikan) Masters (Full Research Mode)		Sarjana (Mod Campuran) Masters (Mixed Mode)		
Mod Pengajian Mod of Study	Sepenuh Masa Full Time				Separuh Masa Part Time		
Tajuk Tesis/Disertasi Thesis / Dissertation Title							
Tandatangan Pelajar Student's Signature				Tarikh Date			
E-mel Pelajar Student's Email				No. Telefon Phone. No			

2. PENGESAHAN PENYELIA SUPERVISOR VERIFICATION

Pengesahan penyelia terhadap tesis/disertasi, abstrak, dan laporan turnitin yang dihantar oleh pelajar.
Supervisor's Verification on the submitted thesis/ dissertation, abstract and turnitin report submitted by student.

Penyelia Utama <i>Main Supervisor</i>	Penyelia Bersama <i>Co-Supervisor</i>	Penyelia Bersama <i>Co-Supervisor</i>
☐ Disahkan <i>Verified</i> ☐ Tidak Disahkan <i>Not Verified</i>	☐ Disahkan <i>Verified</i> ☐ Tidak Disahkan <i>Not Verified</i>	☐ Disahkan <i>Verified</i> ☐ Tidak Disahkan <i>Not Verified</i>
Ulasan <i>Remaks</i> 	Ulasan <i>Remaks</i> 	Ulasan <i>Remaks</i>
Tandatangan, Tarikh & Cop Rasmi <i>Signature, Date & Official Stamp</i>	Tandatangan, Tarikh & Cop Rasmi <i>Signature, Date & Official Stamp</i>	Tandatangan, Tarikh & Cop Rasmi <i>Signature, Date & Official Stamp</i>

3. PENGESAHAN SEMAKAN FORMAT FORMAT REVIEW VALIDATION

Penolong Pendaftar PPS <i>CPS Assistant Registrar</i>	Tandatangan, Tarikh & Cop Rasmi <i>Signature, Date & Official Stamp</i>
☐ Disahkan <i>Verified</i> ☐ Tidak Disahkan <i>Not Verified</i>	
Ulasan <i>Remarks</i> 	

4. KEGUNAAN PEJABAT
OFFICE USE

Tarikh Borang Diterima <i>Date Received</i>	
Ulasan <i>Remarks</i>	
Tandatangan & Nama Pegawai Bertugas <i>Signature & Name of Officer in Charge</i>	